

Положение
о региональной межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Брянской области, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания и работы региональной межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания (далее – жилые помещения инвалидов), а также общего имущества в многоквартирном доме, в котором расположены указанные жилые помещения (далее – многоквартирный дом, в котором проживает инвалид), входящих в состав жилищного фонда Брянской области, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (далее – Региональная комиссия).

1.2. Региональная комиссия создается департаментом топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Брянской области (далее – уполномоченный орган).

1.3. Персональный состав Региональной комиссии утверждается и изменяется приказом департамента топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Брянской области.

1.4. Региональная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом и создается для проведения обследования жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Брянской

области, в целях их приспособления с учётом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

1.5. Региональная комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области, строительными нормами и правилами, санитарными правилами, а также иными правовыми актами Брянской области и настоящим Положением.

II. Цели, задачи и права Региональной комиссии

2.1. Целью работы Региональной комиссии является обследование жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, для их приспособления с учетом потребностей инвалидов в зависимости от особенностей ограничения жизнедеятельности и обеспечения их доступности для инвалидов (далее – обследование).

2.2. Основными задачами Региональной комиссии являются:

а) осуществление организационно-методического руководства деятельности комиссии, по организации обследования жилых помещений инвалида и (или) общего имущества многоквартирного дома, в котором проживает инвалид, в соответствии с Правилами обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 (далее – соответственно Правила);

б) формирование плана мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (далее – План мероприятий) на основании предложений, представленных подкомиссиями;

в) рассмотрение информации и материалов, представленных по результатам обследования;

г) подписание акта обследования жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида (далее – акт обследования), по форме, утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

д) принятие решения об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, по форме, утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

е) вынесение заключения о возможности (невозможности) приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида или заключения об отсутствии такой возможности (далее - заключение), по формам, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

ж) решение спорных вопросов, возникающих в ходе работы комиссии, связанных с обследованием жилых помещений и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды.

2.3. Региональная комиссия вправе:

а) направлять запросы членам Региональной комиссии о предоставлении предложений в План мероприятий;

б) приглашать на заседания Региональной комиссии представителей уполномоченных региональных органов и иных лиц, участвующих в обследовании;

в) направлять запросы в федеральные органы исполнительной власти о применении Правил;

III. Порядок работы Региональной комиссии

3.1. Региональная комиссия формируется в составе председателя Региональной комиссии, заместителей председателя Региональной комиссии, секретаря Региональной комиссии и членов Региональной комиссии.

3.2. В состав Региональной комиссии включаются представители органов государственного жилищного надзора, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, в том числе в сфере социальной защиты населения, в сфере архитектуры и градостроительства, общественных объединений инвалидов.

3.3. Заместителями председателя Региональной комиссии являются представители уполномоченного органа, департамента топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Брянской области.

3.4. Председатель Региональной комиссии:

- а) председательствует на заседаниях Региональной комиссии;
- б) осуществляет общее руководство деятельностью Региональной комиссии;
- в) назначает дату, время и место проведения очередного заседания Региональной комиссии;
- г) утверждает повестку дня заседания Региональной комиссии;
- д) распределяет обязанности между заместителями и другими членами Региональной комиссии;
- е) представляет Региональную комиссию в органах исполнительной власти Самарской области;
- ж) подписывает протоколы заседаний Региональной комиссии.

В отсутствие председателя Региональной комиссии его обязанности исполняет назначаемый им заместитель председателя Региональной комиссии.

3.5. Секретарь Региональной комиссии:

а) осуществляет извещение членов Региональной комиссии о дате и месте проведения заседания Региональной комиссии и рассматриваемых вопросах;

б) организует направление членам Региональной комиссии необходимых материалов к заседанию Региональной комиссии;

в) оформляет протоколы заседаний Региональной комиссии;

г) осуществляет рассылку протоколов заседаний Региональной комиссии членам Региональной комиссии и уполномоченным региональным органам;

д) выполняет иные обязанности по поручению председателя Региональной комиссии.

3.8. Члены Региональной комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия на заседании член Региональной комиссии обязан направить свое мнение и (или) предложения по рассматриваемым на заседании Региональной комиссии вопросам в письменном виде не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания Региональной комиссии.

3.9. Извещение о дате, времени, месте, повестке заседания Региональной комиссии, а также материалы к заседанию Региональной комиссии направляются членам Региональной комиссии в письменной форме не менее чем за 7 рабочих дней до дня проведения заседания Региональной комиссии.

3.10. Заседание Региональной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены Региональной комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Региональной комиссии вопросов.

3.11. Решение Региональной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Региональной комиссии. При равенстве голосов членов Региональной комиссии решающим является голос председателя Региональной комиссии.

В случае несогласия с принятым решением члены Региональной комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к решению Региональной комиссии.

3.12. С целью оперативного решения вопросов при подготовке и подписании документов, подготавливаемых Региональной комиссией, возможно использование электронной подписи.

3.13. Решения, принимаемые на заседании Региональной комиссии, оформляются протоколом, который подписывается председателем Региональной комиссии.

3.14. Протокол заседания Региональной комиссии доводится до членов Региональной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня заседания Региональной комиссии.

3.15. Региональная комиссия осуществляет следующие функции:

- а) проведение обследования;
- б) определение наличия или отсутствия необходимости приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида с мотивированным обоснованием;
- в) определение наличия или отсутствия технической возможности для приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида с мотивированным обоснованием;
- г) разработка перечня мероприятий по приспособлению жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, определяемых на основании Правил (далее – мероприятия);
- д) проведение проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором

проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида;

е) подготовка соответствующих проектов актов обследования, решений и заключений, для подписания и утверждения Региональной комиссией;

ж) рассмотрение и подготовка ответов на обращения граждан и организаций, поступающие по вопросам, относящимся к сфере деятельности подкомиссии.

3.16. Подготовленные проекты акта обследования, решения и (или) заключения, а также иные материалы, изготовленные по результатам обследования, комиссия утверждает в 10- дневный срок.

3.17. Заключение об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида оформляется Региональной комиссией в трех экземплярах и в течение 10 дней со дня его вынесения направляется: один экземпляр в межведомственную комиссию, в соответствии с пунктом 7 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», для рассмотрения вопроса о признании жилого помещения непригодным для проживания инвалида, второй экземпляр инвалиду, третий экземпляр остается в Региональной комиссии.

3.18. Заключение о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их

доступности для инвалида, оформляется Региональной комиссией в трёх экземплярах и в течение 10 дней со дня его вынесения направляется: один экземпляр в региональный орган, в оперативном управлении которого находится жилое помещение для подготовки предложений в План мероприятий, второй экземпляр инвалиду, третий экземпляр остается в Региональной комиссии.

3.19. Уполномоченные региональные органы, в оперативном управлении которого находится жилое помещение, подготавливают предложения о приспособлении жилых помещений регионального жилищного фонда, в которых проживают инвалиды, и направляют их в Региональную комиссию для формирования Плана мероприятий.

3.20. Реализация мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, не относится к компетенции Региональной комиссии и осуществляется уполномоченными региональными органами самостоятельно, в оперативном управлении которого находится жилое помещение, в котором проживает инвалид, находящееся в региональном жилищном фонде Брянской области.

3.21. Уполномоченные региональные органы по своему усмотрению могут привлекать по согласованию специалистов эксплуатационных, проектных и других организаций, в том числе экспертов, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

3.22. Члены Региональной комиссии обязаны соблюдать и обеспечивать конфиденциальность сведений, ставших им известными в ходе работы Региональной комиссии.

3.23. Обжалование акта обследования и заключений, принятых и вынесенных Региональной комиссией в соответствии с настоящим

Положением, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Должность

ЭП

ФИО

